

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребёнка – Карагайский детский сад № 5»

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
МБДОУ «ЦРР - Карагайский
детский сад № 5»
протокол № 4
от 12.05.2017 г..

УТВЕРЖДАЮ
заведующий
МБДОУ «ЦРР - Карагайский
детский сад № 5»
Т.И. Якимова
Приказ № 24
от 16.05.2017г.



Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных
отношений между муниципальным бюджетным
дошкольным образовательным учреждением
«Центр развития ребёнка – Карагайский детский сад № 5»
и родителями (законными представителями) воспитанников.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребёнка – Карагайский детский сад № 5» (далее ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014 № 293, Постановлением администрации Карагайского муниципального района Пермского края от 11.07.2016 № 280 «Об утверждении Положения о порядке организации общедоступного дошкольного образования, присмотра и ухода в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Карагайского муниципального района», Приказом Министерства образования и науки России от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора

1.1. об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (далее – примерная форма договора), Уставом ДООУ.

1.2. Основной задачей данного Порядка является соблюдение установленных законодательством правил в части возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений.

2. Возникновения образовательных отношений.

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребёнка – Карагайский детский сад № 5» и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.2. Образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке (ст. 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

2.3. Права и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты подписания договора.

2.4. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из ДООУ, осуществляются на основании вновь полученного направления Управления образования Карагайского муниципального района.

3. Договор между ДООУ и родителям (законными представителями)

3.1. Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) воспитанника (далее – договор) заключается между ДООУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника, зачисляемого в ДООУ.

3.2. Договор разрабатывается в соответствии с примерной формой договора, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. В договоре должны быть указаны основные характеристики предоставляемой услуги (взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников, длительность пребывания воспитанника в ДООУ, а также размер оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками в ДООУ).

3.4. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают с даты, указанной в договоре.

3.5. Договор не может содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий воспитанников по сравнению с гарантиями, которые установлены законодательством об образовании в Российской Федерации. Если такие условия включены в договоры, то они не подлежат применению.

3.6. Договор об образовании составляется в 2 экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителю (законному представителю).

3.7. После заключения Договора об образовании руководитель ДООУ в течение трёх рабочих дней издает приказ о приеме ребенка в Учреждение.

4. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной программе, повлекшей за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДООУ.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе МБДООУ.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ ДООУ, изданный заведующим ДООУ. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нём даты.

5. Приостановление образовательных отношений

5.1. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Учреждения, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника.

5.2. В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника;
- дата и место рождения;
- причины приостановления образовательных отношений.

5.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующего Учреждением.

6. Прекращение образовательных отношений

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДООУ:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- при возникновении медицинских показаний, препятствующих воспитанию и обучению ребёнка в ДООУ;
- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и МБДООУ, в том числе в случае ликвидации МБДООУ.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДООУ.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя об отчислении воспитанника из ДООУ. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

6.4. В случае прекращения деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Учредитель ДООУ обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.